


Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Профессиональное терминоведение»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- познакомить студентов с фундаментальными теоретическими основами предмета, структурой и историей терминоведения;
- сформировать практические навыки терминологической работы.

Задачи освоения дисциплины:

- дать представление о профессиональном терминоведении как научной дисциплине;
 - ввести понятие термина как сложного, многоуровневого образования;
 - сформировать понятие о разных видах совокупностей терминов;
 - создать представление о содержательной и формальной структуре термина;
 - сформировать начальную компетенцию в сфере терминологической работы.
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП


Дисциплина «Профессиональное терминоведение» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Б1.В.ДВ.02.02 ОПОП по направлению «45.04.01 Филология». Дисциплина изучается в 1-ом семестре 1-го курса очной формы обучения.

Для освоения дисциплины студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции: знание специфических особенностей всех уровней языковой системы.

Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин и прохождения практик:

- Управление проектами в профессиональной деятельности
 - Практикум по культуре иноязычного общения
 - Деловая электронная коммуникация
 - СМИ коммуникация
 - Основы профессионального дискурса
 - Художественный перевод
 - Письменный перевод
 - Перевод переговоров
 - Филологическое обеспечение международных переговоров
 - Введение в гуманитарные технологии
 - Информационные технологии в деятельности переводчика
 - Иностранный язык (дополнительный)
-

3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-2- Способен к созданию, редактированию, аннотированию, реферированию, переводу и трансформации текстов различных стилей	ИД-1пк2 Знать методы создания, редактирования, аннотирования, реферирования, перевода и трансформации текстов различных стилей ИД-2пк2 Уметь определять коммуникативно-логическую структуру текстов различных стилей ИД-3пк2 Владеть навыками, необходимыми для создания, редактирования, аннотирования, реферирования, перевода и трансформации текстов различных стилей

4. Общая трудоемкость дисциплин

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: работа с информационным ресурсом, тестирование.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: подготовка доклада, терминологического глоссария.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный опрос, вопросы по темам

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет в 1-ом семестре 1-ого курса